**ПРОЕКТ**

«УТВЕРЖДЕНО»

Решением Правления

Уральской торгово-промышленной палаты (Протокол № \_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Комитете Уральской торгово-промышленной палаты  
по транспорту**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности Комитета Уральской торгово-промышленной палаты по транспорту (далее - Комитет).

1.2. Комитет создается решением Правления Уральской торгово-промышленной палаты.

1.3. Комитет не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.4. Решения, принимаемые Комитетом, носят рекомендательный характер и могут вноситься для рассмотрения на заседаниях Правления Уральской торгово-промышленной палаты, а также направляться в адрес уполномоченных в транспортной сфере органов законодательной и исполнительной власти.

1.5. В своей деятельности Комитет руководствуется Законом Российской Федерации «О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации», другими федеральными законами и подзаконными актами, Уставом Уральской торгово-промышленной палаты, решениями Конференции, Совета, Правления Уральской торгово-промышленной палаты, а также настоящим Положением.

**2. Задачи и функции Комитета**

2.1. Комитет создается в целях содействия развитию экономики Российской Федерации и Свердловской области, отечественной системы транспорта, формированию современной транспортной и экспедиторской инфраструктуры, повышения конкурентоспособности российских, в т.ч. уральских транспортных и логистических компаний, повышения качества транспортного обслуживания населения, создания благоприятных условий для предпринимательской деятельности, развитию торгово-экономических и научно-технических связей предпринимателей Российской Федерации с предпринимателями зарубежных стран.

2.2. Комитет осуществляет следующие задачи:

2.2.1. Подготовка предложений по совершенствованию государственной и региональной политики в сфере транспорта и экспедирования в целях развития предпринимательства, повышения конкурентоспособности транспортно-логистических и экспедиторских услуг, оказываемых российскими компаниями.

2.2.2. Участие в формировании позиции Уральской торгово-промышленной палаты по вопросам транспорта, транспортной инфраструктуры, экспедирования, профессионального образования для конструктивного диалога с органами законодательной и исполнительной власти, органов муниципального управления.

2.2.3. Разработка предложений по совершенствованию нормативно-правовой базы в сфере транспорта, а также трудового и социального законодательства, безопасности дорожного движения, организации весогабаритного контроля транспортных средств, внедрения системы оплаты проезда грузовых автотранспортных средств по региональным автомобильным дорогам, развития экспорта транспортных услуг.

2.2.4.Оказание помощи российским организациям и предпринимателям сферы транспорта, экспедиторской деятельности, представление и защита их интересов по вопросам, связанным с осуществлением хозяйственной деятельности в Свердловской области, других регионах России и за рубежом.

2.2.5.Содействие развитию всех видов предпринимательской деятельности в сфере транспорта, логистики и экспедирования с учетом экономических интересов Свердловской области, как субъекта Российской Федерации.

2.2.6.Организация взаимодействия между субъектами предпринимательской деятельности сферы транспорта, логистики и экспедирования и государственными структурами, органами местного самоуправления и общественными организациями.

2.2.7.Содействие развитию системы образования и подготовки кадров для предпринимательской деятельности в Свердловской области в сфере транспорта и экспедирования.

2.2.8. Участие в публичных консультациях при проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов.

2.2.9. Участие в мониторинге правоприменительной практики в сфере транспорта.

2.2.10. Разработка предложений по развитию частно-государственного партнерства в сфере транспорта, логистики и экспедирования.

2.2.11. Мониторинг реализации выполнения отраслевых государственных и региональных программ в сфере транспорта.

2.2.12. Взаимодействие с органами исполнительной и законодательной власти и муниципального управления, отвечающими за разработку и реализацию государственной и региональной политики и нормативно-правовое регулирование в сфере транспорта, контроль и надзор в сфере транспорта, реализацию целей и задач национальных проектов, в т.ч.

- «Производительность труда и поддержка занятости»;

-«Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»;

-«Международная кооперация и экспорт»

и иными органами в целях реализации функций и задач Комитета.

2.2.13. Координация деятельности торгово-промышленных палат, отраслевых союзов (ассоциаций) и иных организаций на территории, в пределах которой осуществляет свою деятельность Уральская торгово-промышленная палата, в целях содействия развитию транспорта, дорожного хозяйства и транспортной инфраструктуры.

2.2.14. Содействие развитию экспертной деятельности в сфере транспорта, в том числе выработка рекомендаций представителей Комитета, обладающих специальными знаниями и компетенциями, для участия в отдельных видах экспертиз.

2.2.15. Содействие освещению в центральных, региональных, муниципальных и отраслевых СМИ мероприятий и результатов работы Комитета, а также популяризации достижений отечественного транспорта.

2.3. Комитет выполняет следующие функции:

2.3.1. Анализирует факторы, оказывающие влияние на развитие предпринимательства в сфере транспорта, логистики и экспедирования, содействует устранению необоснованных ограничений и бюрократических барьеров, содействует реструктуризации отрасли в сторону высокотехнологического сектора.

2.3.2. Производит отбор и включение конкретных проектов, направленных на реализацию целей деятельности Комитета в планы работы.

2.3.3.Проводит мониторинг и анализ российского, регионального законодательства и муниципальных нормативных правовых актов по вопросам развития предпринимательства в сфере транспорта и логистики.

2.3.4. Устанавливает контакты и организует сотрудничество с международными, национальными, региональными и муниципальными союзами, ассоциациями, объединениями предпринимателей и отдельными транспортно – логистическими, экспедиторскими и промышленными фирмами России и зарубежных стран.

2.3.5. Содействует российским организациям в ознакомлении, использовании и распространении передового опыта в сфере транспорта, развитии экспорта транспортных услуг.

2.3.6. Подготавливает предложения по организации и участию в работе промышленных, транспортных и научно-технических выставок, конференций, семинаров, симпозиумов и других мероприятий по направлениям деятельности Комитета.

2.3.7. Содействует продвижению значимых транспортных инвестиционных проектов и решений.

2.3.8. Содействует представлению интересов отраслевых региональных организаций в органах государственной власти.

2.3.9. Оказывает содействие в организации встреч деловых кругов, отраслевых и межотраслевых совещаний, курсов, семинаров и иных мероприятий в интересах развития предпринимательства в сфере транспорта, логистики и экспедирования.

2.3.10. Анализирует состояние стратегии подготовки кадров в транспортной отрасли и вырабатывает предложения по ее совершенствованию.

**3. Состав Комитета**

3.1. Состав Комитета формируется из представителей российских организаций и предпринимателей - членов Уральской торгово-промышленной палаты, органов государственной власти и муниципального управления, научных организаций, работников подразделений Уральской торгово-промышленной палаты. Количественный и персональный состав Комитет определяет самостоятельно.

3.2. Председатель Комитета назначается Правлением Уральской торгово-промышленной палаты, заместитель председателя - Комитетом по представлению Председателя Комитета и осуществляют свою деятельность на неосвобожденной основе, безвозмездно на общественных началах. Регламент взаимодействия Заместителей Председателя Комитета, их права и обязанности утверждает Председатель Комитета. Количественный состав комитет определяет самостоятельно.

3.3. Председатель Комитета организует и направляет работу Комитета, определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Комитета, дает поручения членам Комитета.

3.4. Заместители председателя Комитета обеспечивают организацию работы Комитета по направлениям, определенным Председателем Комитета, и исполняют обязанности Председателя Комитета в его отсутствие.

3.5. Члены Комитета выполняют поручения Председателя и Заместителя председателя Комитета в сфере деятельности Комитета, участвуют в мероприятиях, вытекающих из настоящего Положения и плана работы Комитета. Они осуществляют свою деятельность на неосвобожденной основе, безвозмездно на общественных началах.

3.6. Ответственный секретарь Комитета утверждается председателем комитета из числа членов. Ответственный секретарь Комитета осуществляет свою деятельность безвозмездно на общественных.

3.7. Ответственный секретарь Комитета обобщает поступившие предложения по плану работы Комитета, принимает участие в обсуждении вопросов и подготовке документов аналитического и рекомендательного характера, сообщает членам Комитета о планируемых мероприятиях, доводит до них информацию, относящуюся к содержанию работы Комитета, осуществляет контроль и проверку исполнения решений, принятых на заседаниях, осуществляет оформление протоколов заседаний и проектов решений, обеспечивает созыв заседаний Комитета, информирует членов Комитета о дате, месте и повестке очередного заседания Комитета, организует рассылку материалов Комитета и Уральской ТПП его членам.

**4. Права Комитета**

Для осуществления задач и функций, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, Комитет имеет право:

4.1. Привлекать специалистов различных отраслей знаний, не являющихся членами Комитета, для участия в его заседаниях и проводимых Комитетом работах.

4.2. Привлекать научные организации для исследования проблем по профилю Комитета.

4.3. Запрашивать от членов Уральской торгово-промышленной палаты, подразделений Уральской торгово-промышленной палаты информацию, необходимую для обеспечения работы.

4.4. Создавать из числа членов Комитета и привлекаемых специалистов подкомитеты и временные рабочие группы, действующие под руководством членов Комитета. Подкомитеты и временные рабочие группы создаются по проблемному или по отраслевому принципу. Руководители подкомитетов и временных рабочих групп назначаются председателем Комитета, а в его отсутствие Заместителем председателя Комитета по представлению Ответственного секретаря Комитета. Регламенты и планы работы подкомитетов и временных рабочих групп утверждаются председателем Комитета, а в его отсутствие Заместителем председателя Комитета.

4.5. В официальных внешних отношениях от имени Комитета имеет право выступать Председатель Комитета, а в его отсутствие Заместитель председателя Комитета, а также Ответственный секретарь комитета.

**5. Организационная работа Комитета**

5.1. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с задачами и функциями, изложенными в разделе 2 настоящего Положения.

5.2. Работа Комитета осуществляется на основании утвержденного на заседании Комитета плана работы.

5.3. Заседания Комитета проводятся по необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.4. Решения по выносимым на рассмотрение Комитета вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комитета.

5.5. Заседания Комитета протоколируются. Протокол подписывается Председателем Комитета, а в его отсутствие Заместителем председателя Комитета и Ответственным секретарем Комитета.

5.6. Обеспечение работы Комитета осуществляется Уральской торгово-промышленной палатой.

**6. Финансирование деятельности Комитета**

6.1. Комитет осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе. Возможно привлечение целевого финансирования под проекты и программы, утвержденные по инициативе Комитета, Правлением Уральской ТПП.